

**Oggetto:** *Verbale n° 1 di verifica della documentazione amministrativa della procedura aperta, in modalità telematica, per l'affidamento "Servizi di supporto alle attività di progettazione e gestione delle procedure di acquisizione e di gestione dell'Albo Fornitori "- Intervento CUI S03990570925202300060 - Gara n. 9175727.*

Addì 25 del mese di luglio dell'anno 2023 alle ore 10:14 nella sede della ARES in Via Dalmazia a Carbonia, si è riunito il seggio di gara composto come segue, per procedere ai lavori di verifica inventariale della documentazione amministrativa della gara in oggetto:

Dott. Lorenzo Zolesio Collaboratore Tecnico Professionale

RUP

Sig.ra Rina Tiddia

Ass.te Amm.vo S.C. Acquisti di Beni Sanitari

Testimone

Sig.ra Gigliola Ventura

Coll.Amm.vo S.C. Acquisti di Beni Sanitari Testimone/segretario verbalizzante

Secondo quanto dispone l'Art. 77 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 i componenti il seggio di gara presentano dichiarazione, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6, di cui al medesimo art. 77 del D. Lgs.50/2016.

Premesso:

- che l'appalto, da esperirsi mediante procedura aperta, è stato indetto con Determinazione Dirigenziale n° 1845 del 25/06/2023, con contestuale approvazione del Capitolato Speciale e del Disciplinare di gara;
- che, ai sensi del D. Lgs.50/2016, è stata disposta la pubblicazione del Bando di gara sulla GUCE n. 2023/S 121-383402 del 27/06/2023 e sulla GURI 5<sup>a</sup> serie speciale n° 74 del 30/06/2023, nonché sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 04/07/2023 e dell'avviso per estratto sui quotidiani: l'Unione Sarda, La Nuova Sardegna, Corriere della Sera e La Repubblica in data 09/07/2023;
- che il bando e la documentazione di gara sono stati pubblicati nel sito della ARES Sardegna in data 29/06/2023 e nella piattaforma [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it);
- che il bando di gara stabilisce il termine di scadenza per la presentazione delle offerte alle ore 12:00 del giorno 24/07/2023 e l'espletamento di gara in data 25/07/2023;

Tutto ciò premesso il RUP dichiara aperta la seduta.

Si procede quindi all'accesso in collegamento telematico alla piattaforma [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) dove risultano aver presentato offerta n. 2 operatori economici.

Si procede quindi all'accesso alla sezione dedicata alla documentazione amministrativa, effettuando una prima verifica inventariale della documentazione depositata a sistema: essa appare regolare e completa rispetto alle previsioni del Disciplinare di gara. Come stabilito dall'Art. 14 del Disciplinare di gara a ciascun operatore economico è stata richiesta la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione ed eventuale procura come da allegato 1.
- 2) DGUE come da allegato 2;
- 3) Referenze bancarie
- 4) Garanzia provvisoria pari a € 30.000 e dichiarazione di impegno di un fideiussore; devono essere presentate, a corredo, anche tutte le certificazioni e/o documentazioni a giustificazione delle eventuali riduzioni previste dal Codice, delle quali ci si è avvalsi nel calcolo della cauzione;
- 5) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC dovuto;

- 6) PassOE
- 7) Documentazione in caso di avvalimento
- 8) Documentazione per i soggetti associati
- 9) Patto d'integrità, sottoscritto per accettazione
- 10) Dichiarazione di conformità, ex DPR 445/2000, valida per tutti i documenti allegati in copia agli originali detenuti presso il concorrente
- 11) Documento d'identità valido del/dei sottoscrittore/i dell'offerta.
- 12) Eventuale procura


Si procede alla preliminare verifica delle singole buste di qualifica della documentazione amministrativa come segue:

	Operatore economico	Documentazione amministrativa
1	CSAMED SRL	Regolare
2	VENICECOM SRL	Regolare

Alle ore 11.00 il RUP aggiorna la seduta a data da destinarsi per la verifica di merito della documentazione amministrativa presentata dalla ditte offerenti.

Il presente verbale risulta costituito da n. 2 pagine dattiloscritte.

Letto, confermato e sottoscritto

Il RUP                    Dott. Lorenzo Zolesio 

Il Testimone        Sig.ra Rina Tiddia 

Il Testimone/segretario verbalizzante – Sig.ra Gigliola Ventura 